



MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE ET DE LA LUTTE CONTRE LE SIDA



INSPPAA 2023-2024 : TROISIEME TRIMESTRE
EVALUATION MOIS DE FEVRIER 2024

I. EVALUATION DU MOIS DE FEVRIER PAT3 / PAA 2023-2024

N°	Activités	Résultats attendus	Activités réalisées au 29 Février 2024	IOV	Responsible	Taux de réalisation	Ecart de réalisation	Source de Financement	Commentaires
OBJECTIF GENERAL : AMELIORER LES PERFORMANCES DU SYSTEME NATIONAL DE SANTE ET DU SYSTEME COMMUNAUTAIRE									
Axe stratégique III : Renforcement de la Gouvernance et du leadership dans le secteur de la santé									
Résultat VIII.2 : La coordination de la planification et le Suivi-Evaluation à l'INSP sont renforcés									
1	Assurer la coordination des activités de l'Institut	Les activités de l'INSP assurées	-Conseil de direction -Réunion avec les partenaires - Accueil de nouveaux étudiants pour le baccalauréat -Suivi des activités -Participation dans une réunion d'élaboration du PND	-PV -rapport	DG	100%	0%	INSP	Activité continue
2	Valider le manuel des procédures de l'INSP	Le manuel des procédures est validé	Révision du document draft préparé	Manuel des procédures disponible	DAFP	90%	10%	INSP	Il reste la validation
Résultat VIII.1 : Le cadre institutionnel et normatif du MSPLS est renforcé									
1	Appliquer la norme ISO 9001 à l'INSP	Enquête de satisfaction des clients de l'INSP réalisée	Transcription des résultats de l'enquête de satisfaction des clients de l'INSP	Rapports disponibles	DR	100%	0%	INSP	Activité continue
Sous total									
Axe stratégique III : Amélioration de la production et de la gestion du personnel de santé									
Résultat III.2 : La gestion des ressources humaines est améliorée									

N°	Activités	Résultats attendus	Activités réalisées au 29 Février 2024	IOV	Responsible	Taux de réalisation	Ecart de réalisation	Source de Financement	Commentaires
1	Recruter et payer le salaire du personnel	Recruter et payer le personnel de l'INSP	-186 personnels de l'INSP ont été payés	Rapport	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue
2	Payer la cotisation du personnel à la MFP	Payer la cotisation du personnel à la MFP	-186 personnels ont été payés pour cotisation MFP	Rapport	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue
3	Payer la cotisation du personnel à l'INSS	Payer la cotisation du personnel à l'INSS	186 personnels ont été payés pour cotisation INSS	Rapport	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue
4	Payer l'IPR du personnel	Payer l'IPR du personnel	186 personnels ont été payés pour cotisation IPR	Rapport	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue

Axe stratégique V : Amélioration de la disponibilité et de la qualité des infrastructures et équipements sanitaires

Résultat V.2 : La planification de l'acquisition des équipements médicaux et non médicaux des FOSA qui respectent les normes sanitaires est améliorée

1	Acheter des pièces de rechange (labo échographie, incinérateur)	Pièces de rechanges sont acquises (voir liste en annexe)	Résiliation des contrats avec FCC et AFRILOS, saisie de leurs garanties de bonne exécution et Inventaire en cours des pièces de rechange à acquérir dans la perspective de Solliciter une autorisation d'entente directe à la DNCMP.	PV de réception	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue
2	Acheter les réactifs et consommables	Les réactifs et consommables achetés	L'ouverture du marché relatifs aux consommables et réactifs de biochimie, prélèvement, réactifs des hormones et des marqueurs tumoraux du service de biochimie est prévu en date du 13.03.2024	PV de réception	DAFP	100%	0%	INSP	Activités continue

N°	Activités	Résultats attendus	Activités réalisées au 29 Février 2024	IOV	Responsable	Taux de réalisation	Ecart de réalisation	Source de Financement	Commentaires
			Lettre de commande en cours de signature chez ALCHEM						
3	Acheter les équipements de labo de toxicologie	Un lot d'équipement du service de toxicologie acheté	Le marché est en cours d'exécution.	PV de réception	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue
5	Acheter les fournitures matérielles de bureau	Les matériels de bureau achetés	Lettres de commande du marché ouvert national n° DNCMP/303/F/2023-2024 relatif à la fourniture du matériel informatique, de bureau et d'entretien à l'INSP transmis à la DNCMP pour visa de contrôle.	PV de réception	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue
6	Acheter la tenue du personnel	La tenue du personnel est achetée	Refus de signature de l'attributaire du marché INGANJI SERVICES (des contacts se poursuivent pour L'aboutissement	PV de réception	DAFP	90%	10%	INSP	Activité continue

N°	Activités	Résultats attendus	Activités réalisées au 29 Février 2024	IOV	Responsable	Taux de réalisation	Ecart de réalisation	Source de Financement	Commentaires
----	-----------	--------------------	--	-----	-------------	---------------------	----------------------	-----------------------	--------------

7	Acheter les appareils de laboratoire	-1 titrateur potentiométrique -1 coagulomètre -1 centrifugeuse -1 fauteuil de prélèvement -15 chaises de laboratoire	Elaboration des lettres de commande du marché ouvert national n° DNCMP/291/F /2023-2024 relatif à la Fourniture du matériel d'équipements au Laboratoire National de Référence de l'INSP et transmission à ALCHEM pour vérification et signature.	Le nombre des appareils disponibles	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue
8	Construire un parking pour les véhicules du Laboratoire Mobile de l'INSP.		Les travaux sont en cours de réalisation.	Un parking pour les véhicules du laboratoire mobile	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue
Résultat V.3 : La maintenance des équipements biomédicaux et non biomédicaux est améliorée									
1	Réparer les équipements	Les équipements réparés	-Suivi des travaux de réparation des frigos, -Maintenance curative du PC de l'unité d'accueil, comptabilité et bibliothèque, -Configuration du LIMS et paramétrage de l'imprimante des étiquettes dans le LIMS, -Dépannage de l'imprimante de rendu des résultats et du Secrétariat du DAFP, -Mise à jour du contenu du site (ajout des différents documents).	Equipements réparés	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue
2	Réhabiliter les paillasses	Paillasses de physico-chimie, hématologie et	Réception provisoire du marché des travaux de réhabilitation des paillasses d'hématologie en présence du représentant de	PV de réception	DAFP	100%	0%	INSP	Activité continue

N°	Activités	Résultats attendus	Activités réalisées au 29 Février 2024	IOV	Responsible	Taux de réalisation	Ecart de réalisation	Source de Financement	Commentaires
		sérologie construites	l'entreprise TEMAC COMPANY. On attend la réception finale						

Axe stratégique III : Amélioration de la production et de la gestion du personnel de santé

Résultat III.1 : L'adéquation qualitative et quantitative entre la formation (initiale et continue) des RHS et les besoins du système sanitaire est assurée

1	Admettre de nouveaux étudiants de baccalauréat	Le nombre de nouveaux étudiants admis au programme de baccalauréat	Les nouveaux étudiants ont été accueilli en date du 26 février 2024	Liste des étudiants retenus	DSA	100%	0%	INSP	RAS
2	Organiser atelier de formation sur la pédagogie universitaire (techniques, méthodes, évaluation)	L'atelier de formation sur la pédagogie universitaire est organisé	Elaboration des TDRs. On attend la disponibilité du formateur	Le nombre de personnel formé	DSA	100%	0%	INSP	Activité continue
3	Former le personnel sur le Kiswahili	Le personnel formé sur le Kiswahili	Elaboration des TDRS. La formation est prévue en date du 25 au 28 Mars 2024	Le nombre de personnel formé	DSA	100%	0%	INSP	Activité continue
4	Former le personnel sur les techniques de passation des marchés	Le nombre de personnel formé	Elaboration des TDRS. Une lettre de demande d'un formateur est adressée à l'Agence de Régulation des Marchés Publiques.	Le nombre de personnel formé	DSA	100%	0%	INSP	Activité continue

Axe stratégique VI : Renforcement du système d'information sanitaire et de la recherche en santé

Résultat VI.2 : La recherche en santé est renforcée

N°	Activités	Résultats attendus	Activités réalisées au 29 Février 2024	IOV	Responsible	Taux de réalisation	Ecart de réalisation	Source de Financement	Commentaires
1	Réaliser un travail de recherche en santé	Réaliser une enquête de satisfaction des clients	- Elaboration du protocole de recherche -Protocole de l'étude sur la Rougeole disponible -Protocole de l'étude sur les inégalités du genre aux services de santé en cours	Rapport	DR	100%	0%	INSP	Activité continue
2	Produire un bulletin d'informations de l'INSP	Un bulletin d'information de l'INSP produit	- Cinq articles pour alimenter le bulletin d'information ont été identifiées	Un bulletin produit	DR	100%	0%	INSP	Activité continue
Axe stratégique II : Renforcement de la lutte contre les maladies transmissibles et non transmissibles.									
Résultat II.7 : La capacité des services de laboratoire est améliorée									
1	Former le personnel sur l'éthique et déontologie médicale	Le personnel formé sur l'éthique et déontologie	Elaboration des TDRS. On attend la disponibilité du formateur en provenance de l'ENA.	Rapport de formation	DLNR	100%	0%	INSP	Activité continue
2	Renforcer les capacités du personnel du service de toxicologie	Le personnel du service de toxicologie est renforcé	On attend la réponse du Laboratoire du Rabat ou de Casablanca au Maroc	Rapport	DLNR	100%	0%	INSP	Activité continue
3	Organiser une réunion de rencontre avec les cliniciens	Une réunion organisée	Réalisée	Rapport	DLNR	100%	0%	INSP	Activité continue
Total globale						99.23 %	0.77%		

Conclusion : Sur les 26 activités planifiées pour le mois de février 2024, à l'exception 2 activités qui ont été réalisées partiellement, les 24 autres ont été exécutées à 100%. Le taux de réalisation global s'est élevé à **99.23%**.